

**План мероприятий по обеспечению комплексной безопасности
МБОУ «Среднекорсинская ООШ» Арского муниципального района
Республики Татарстан на**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
I. Организационные мероприятия			
1.1	Осуществление разработки правил внутреннего трудового распорядка школы.	сентябрь	Директор школы
1.2	Определение порядка обеспечения безопасности, антитеррористической защищенности школы при проведении праздников, спортивных соревнований и других культурно – массовых мероприятий.	сентябрь	Директор школы
1.3	Проведение проверки учебных и производственных помещений.	ежемесячно	Директор школы
1.4	Определение порядка контроля и ответственных за ежедневный осмотр состояния ограждений, закреплённой территории, зданий, сооружений.	сентябрь	Директор школы
1.5	Организация взаимодействия коллектива с представителями правоохранительных органов, отдела государственного пожарного надзора.	сентябрь	Директор школы
1.6	Организация контроля выполнения плана основных мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждения чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности	в течение учебного года	Директор школы
1.7	Проведение мероприятий по снижению рисков и смягчению последствий чрезвычайных ситуаций.	в течение учебного года	Директор школы
1.8	Осуществление контроля над соблюдением учащимися и работниками установленных требований в области защиты от чрезвычайных ситуаций.	в течение учебного года	Директор школы
II. Создание и укрепление учебно-материальной базы по безопасности образовательного учреждения			
2.1	Подготовка и выпуск в школе инструкций, памяток на тему «Действия учащихся и сотрудников при возникновении экстремальных и чрезвычайных ситуаций».	в течение учебного года	Директор школы
2.2	Отслеживание исправности системы звонкового и громкоговорящего оповещения сотрудников и учащихся для доведения сигналов, системы аварийной подсветки указателей маршрутов эвакуации.	в течение учебного года	Директор школы
2.3	Отслеживание исправности системы автоматической пожарной сигнализации, кнопки тревожной сигнализации.	в течение учебного года	Директор школы
2.4	Приведение здания, сооружений, механизмов и	в течение	Директор школы

	другого оборудования в состояние, соответствующее установленным нормативам.	учебного года	
2.5	Нормализация санитарно – гигиенических условий труда.	в течение учебного года	Директор школы
2.6	Улучшение санитарно – бытовых помещений и устройств.	по мере необходимости	Директор школы
III. Мероприятия по предупреждению несчастных случаев			
3.1	Ведение документации по охране труда и технике безопасности	в течение учебного года	Директор школы
3.2	Составление актов о проведенных испытаниях для возможности дальнейшей эксплуатации средств защиты, приборов, инструментов, оборудования.	в течение учебного года	Директор школы
3.3	Рациональная расстановка оборудования для повышения безопасности труда.	сентябрь	Директор школы
3.4	Обеспечение работников необходимой технической документацией, памятками, плакатами.	сентябрь	Директор школы
3.5	Беседы с учащимися о правилах безопасного поведения в помещении школы и вне школы (в общественных местах, на дорогах, на водоемах и т.д.).	в течение учебного года	Директор школы
3.6	Организация просмотра учебных видеофильмов по теме «Безопасность жизни».	1 раз в полугодие	Директор школы
3.7	Профилактические беседы с учащимися сотрудников правоохранительных органов.	1 раз в полугодие	Директор школы
3.8	Регистрация и анализ случаев травматизма с целью исключения их повторения в будущем.	по мере необходимости	Директор школы
IV. Мероприятия по предупреждению заболеваний			
4.1	Проведение медицинского освидетельствования поступающих в образовательное учреждение и периодические медицинские осмотры учащихся и сотрудников, проведение диспансеризации.	в течение учебного года	Директор школы
4.2	Своевременный ремонт здания и оборудования.	по мере необходимости	Директор школы
4.3	Содержание рабочих и бытовых помещений в надлежащем порядке.	ежедневно	Директор школы
4.4	Профилактические беседы с учащимися о здоровом образе жизни.	в течение учебного года	Директор школы
V. Мероприятия по улучшению условий труда и образовательного процесса			
5.1	Улучшение естественного и искусственного освещения.	по мере необходимости	Директор школы
5.2	Обеспечение работников инструкциями и памятками по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии.	сентябрь	Директор школы
5.3	Установление рационального режима труда и отдыха.	систематически	Директор школы
5.4	Оборудование санитарно – бытовых помещений, обеспечение мылом и другими моющими средствами.	систематически	Директор школы
5.5	Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест аптечками.	сентябрь	Директор школы